

ОГОЛОШЕННЯ

про тимчасово вакантну посаду

<p>Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення</p>	<p>Головний спеціаліст відділу фінансування та бухгалтерського обліку Сумської обласної прокуратури</p> <p>категорія посади – «В»</p>
<p>Посадові обов'язки</p>	<p>Здійснювати аналітичний та синтетичний облік основних засобів, запасів, бланків суворої звітності в розрізі підвідомчих прокуратур. Нараховувати знос на основні засоби та інші необоротні активи. Складати картки обліку капітальних видатків.</p> <p>Забезпечувати проведення інвентаризації активів та зобов'язань згідно чинного законодавства щороку, при зміні матеріально відповідальної особи, при псуванні цінностей або встановленні фактів зловживань або крадіжок. Перевіряти інвентаризаційні описи та акти інвентаризації, складати звіряльні відомості та відображати в обліку результати проведення інвентаризації активів і зобов'язань.</p> <p>Складати звітність про рух основних засобів, інших необоротних активів. Складати по своїй дільниці роботи та надавати звітність до управління статистики у Сумській області.</p> <p>Вести облік з внутрівідомчого постачання товарно-матеріальних цінностей. Вести облік орендованого майна, бланків суворої звітності на позабалансових рахунках.</p> <p>Вести книгу обліку наказів з питань фінансового, матеріально-технічного забезпечення прокуратури.</p> <p>Забезпечувати своєчасне оприлюднення інформації щодо використання бюджетних коштів, передбаченої ст. 15 Закону України «Про використання публічних коштів» в межах компетенції відділу фінансування та бухгалтерського обліку на Єдиному веб-порталі використання публічних коштів.</p> <p>Надавати розрахунки до кошторису доходів та видатків в межах компетенції. Приймати участь у плануванні фінансової діяльності, розробленні заходів щодо ефективного та раціонального використання бюджетних коштів. Здійснювати моніторинг, аналіз результатів фінансово-господарської діяльності Сумської обласної прокуратури.</p> <p>Виконувати інші завдання та службові доручення керівництва Сумської обласної прокуратури і начальника відділу фінансування та бухгалтерського обліку – головного бухгалтера.</p>

Умови оплати праці	посадовий оклад – 5800,00 грн., надбавки та доплати відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу» та постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (зі змінами)
Інформація про строковість призначення на посаду	на час відсутності основного працівника та на період дії воєнного стану; до дня визначення переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства, або до дня фактичного виходу на роботу основного працівника (якщо вихід відбудеться під час дії воєнного стану), але не більше 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану.
Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання	<p>Особа, яка бажає працювати на вказаній посаді подає до Сумської обласної прокуратури:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заяву, -заповнену особову картку встановленого зразка (Наказ Національного агентства України з питань державної служби 22.03.2016 № 64); - копію паспорта громадянина України; - копію облікової картки платника податків (окрім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті); -копію документів про освіту, науковий ступінь, вчене звання; -копію трудової книжки (у разі наявності) , -витяг із відомостей про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування; - копію військового квитка (у разі наявності); - підтвердження рівня вільного володіння державною мовою (у разі наявності); <p>Інформація подається до 18:00 15 вересня 2022 року</p>
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти контактної особи	<p>Рудецька Валентина Іванівна +38(0542)22-05-72 kadry@prokuratura.sumy.ua</p>

Вимоги		
1.	Освіта	Вища освіта, не нижче ступеня молодшого бакалавра або бакалавра
2.	Досвід роботи	Не потребує
3.	Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
4.	Володіння іноземною мовою	-