**ОБҐРУНТУВАННЯ ТЕХНІЧНИХ ТА ЯКІСНИХ ХАРАКТЕРИСТИК ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ, РОЗМІРУ БЮДЖЕТНОГО ПРИЗНАЧЕННЯ, ОЧІКУВАНОЇ ВАРТОСТІ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ.**

**«Послуги по заправці та відновленню (регенерації) картриджів до принтерів, багатофункціональних пристроїв і копіювальних апаратів (обслуговування організаційної техніки)» (ДК 021:2015:50310000-1 - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки).**

**Відкриті торги з особливостями.**

**Обґрунтування доцільності закупівлі.**

З метою забезпечення проведення першочергових слiдчих дiй з фiксацiї наслiдкiв вчинення рф воєнних злочинiв, збору доказiв про протиправну дiяльність вiйськовослужбовцiв та iнших посадових осiб рф є наявна потреба у здійсненні закупівлі за предметом закупівлі «Послуги по заправці та відновленню (регенерації) картриджів до принтерів, багатофункціональних пристроїв і копіювальних апаратів (обслуговування організаційної техніки)» (ДК 021:2015:50310000-1 - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки).

**Обґрунтування обсягів закупівлі.**

Обсяги закупівлі визначено відповідно до наявної потреби.

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Розділ І. Загальні положення** |
| 1 | 2 | 3 |
| **1** | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до порядку та умов, установлених [Закон](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ом України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922 -VІIІ, з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 (далі – Особливості).Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон) і в Особливостях. |
| **2** | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | Сумська обласна прокуратура |
| 2.2 | місцезнаходження | вул. Герасима Кондратьєва, буд. 33, м. Суми, 40000. |
| 2.3 | уповноважена особа замовника, яка здійснює зв’язок з учасниками процедури закупівлі (далі - учасник) | ПІБ: Іванов Сергій Васильович;посада: головний спеціаліст відділу матеріально-технічного забезпечення та соціально-побутових потреб Сумської обласної прокуратури, уповноважена особа.Адреса: вул. Герасима Кондратьєва, буд. 33, м. Суми, 40000, тел. +380664590187, електронна пошта: sergey\_ms31@ukr.net |
| **3** | **Процедура закупівлі** | Відкриті торги (з особливостями) |
| **4** | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | **«Послуги по заправці та відновленню (регенерації) картриджів до принтерів, багатофункціональних пристроїв і копіювальних апаратів (обслуговування організаційної техніки)»** (ДК 021:2015:50310000-1 - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки) |
| 4.2 | опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції  | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому, без поділу на окремі частини (лоти). |
| 4.3 | місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | Місце, де повинні бути надані послуги: вул. Герасима Кондратьєва, 33, м. Суми, 40000.Обсяг наданих послуг:- загальний обсяг наданих послуг – 532 послуг:- заправка картриджів - 401 послуги;- відновлення (регенерація) картриджів – 131 послуги. |
| 4.4 | строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт) | **до 31 грудня 2025 року** |

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ, У ТОМУ ЧИСЛІ ВІДПОВІДНА ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ.**

**«Послуги по заправці та відновленню (регенерації) картриджів до принтерів, багатофункціональних пристроїв і копіювальних апаратів (обслуговування організаційної техніки)» (ДК 021:2015:50310000-1 - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки).**

**РОЗДІЛ 1. Основні вимоги до якості послуг.**

**1.** Заправка, відновлення (регенерація) картриджів до принтерів, багатофункціональних пристроїв та копіювальних апаратів здійснюється поступово, партіями, в залежності від наявної потреби замовника. Замовлення послуг здійснюється у телефонному режимі та/або факсом, та/або електронною поштою.

**2.** Витратні матеріали й комплектуючі для заправки та регенерації картриджів (тонер, фотобарабан, лезо дозування та очищення, вал первинного заряду та магнітний вал, тощо) надаються надавачем послуг. Усі запропоновані надавачем послуг для відновлення комплектуючі повинні бути новими (такими що раніше не використовувалися), оригінальними або еквівалентними (не гірше, ніж оригінальні) та відповідати вимогам відповідних діючих нормативних документів (ДСТУ, ТУ тощо) України, а також відповідати технічним вимогам, які встановлені виробниками обладнання.

**Заправка та відновлення картриджів повинні проводитись лише з використанням якісних витратних матеріалів – тонерів, фотобарабанів, лез дозування та очищення, валів первинного заряду та магнітних валів.** Наприклад, виробників: ТОВ КОМЕЛ (торговельна марка Vinga), Static Control Components Inc. (торговельна марка Static Control) тощо (еквівалент).

**Якість наданих послуг повинна відповідати чинним нормативно-правовим актам України.**

**3.** Забір та розвезення заправлених картриджів по місту відбувається за рахунок надавача послуг. Послуги надаються в робочі дні з 09:00 до 18:00 години.

**4.** Надавач послуг забезпечує за свій рахунок виїзд уповноваженого працівника, який протягом двох годин, з моменту отримання замовлення, здійснює забір картриджів з метою надання послуг. Загальний термін надання послуг по кожній заявці замовника не повинен перевищувати **2 (двох) робочих днів**. За окремою домовленістю, надавач послуг повинен надати послуги по заправці та/або регенерації одного або двох картриджів у терміновому порядку, протягом двох годин у день замовлення, без зміни вартості таких послуг. У разі, якщо це неможливо, надавач послуг повинен надати картриджі з власного обмінного фонду. Картриджі, що обмінюються, повинні бути оригінальними та готовими до використання (в робочому стані та достатньо заправлені).

**5.** Учасник повинен мати власний або орендований транспортний засіб.

**7.** Надавач послуг повинен мати матеріально-технічну базу, що дає змогу проводити попередню перевірку якості друку та справності картриджів, регулювання всіх робочих вузлів, у тому числі магнітного валу, шестерень обертання барабана, ракеля (чистячого леза), контактних груп.

**8.** Кожний заправлений картридж повинен бути запакований у світлонепроникний пакет із чітким зазначенням маркування типу заправленого картриджу та обов’язковим тестом друку після наданих послуг. На тестовій сторінці, яка додається, не повинно бути дефектів зображення, розмитого або нечіткого зображення, плям, крапок, фону, у тому числі і на зворотному боці аркушу.

**9.** Транспортування картриджів здійснюється у пакеті з повітрям та картонній коробці, для уникнення пошкоджень. У середині упаковки не повинно бути залишків фарбувального матеріалу (тонера).

**10.** Рухомі елементи картриджів, після заправки або відновлення, повинні легко переміщуватись, без перекосів і заїдань. Картриджі повинні бути герметизовані засобами, що запобігають самовільному висипанню тонера.

**11**. Картридж повинен забезпечувати якість друку, яка не гірше якості еталонної (тестової) копії, мати однакову щільність друку з відтворенням дрібних деталей і тонких ліній. Якість друку не повинна відрізнятися від друку з використанням оригінального картриджа.

Під час експлуатації картридж не повинен забруднювати подавального тракту принтера/пристрою тонером.

**12.** У разі виходу з ладу друкуючої техніки замовника, з причини неякісно заправленого картриджа, виконавець відшкодовує витрати на її ремонт.

**13.** Бункер з тонером заправленого або відновленого картриджа повинен бути наповнений не менше ніж на ¾ свого об'єму або згідно з технічними характеристиками картриджів.

**14.** У разі, якщо картридж не підлягає подальшій заправці (відновленню) – він повертається замовнику разом із відповідним актом.

**15.** Перед підписанням договору учасник здійснює **безкоштовне тестове відновлення 1 картриджу** для перевірки якості.

**16.** Гарантійний термін заправлених або відновлених (регенерованих) картриджів - до повного використання тонера із картриджа, але не більше 6 місяців з дати підписання актів приймання-передачі наданих послуг.

**17. До складу послуг із заправки картриджів входять:**

- діагностика картриджа;

- повна розбірка;

- очистка всіх його компонентів та деталей;

- заповнення картриджа новим тонером відповідної марки;

- збірка картриджа;

- перепрограмування або заміна чипів (у випадку необхідності);

- контрольне тестування картриджа.

**18. До складу послуг із відновлення (регенерації) картриджів входять:**

- діагностика картриджа;

- повна розбірка;

- очистка всіх його компонентів та деталей;

- заміна деталей або компонентів, які вийшли із ладу або використали свій ресурс;

- заповнення картриджа новим тонером відповідної марки;

- збірка картриджа;

- перепрограмування або заміна чипів (у випадку необхідності);

- контрольне тестування картриджу.

**19.** Якість витратних матеріалів підтверджується чинними сертифікатами на систему менеджменту якості ISO 9001:2015 та систему екологічного менеджменту ISO 14001:2015 виробників тонера та комплектуючих.

**20.** У разі виявлення недоліків по якості наданих послуг учасник повинен усунути їх за власний рахунок протягом 2 (двох) робочих днів.

**21.** Виконавець несе матеріальну відповідальність за картриджі, прийняті на обслуговування чи ремонт.

* **Загальний обсяг наданих послуг – 532 послуг:**
* **заправка картриджів - 401 послуги;**
* **відновлення (регенерація) картриджів – 131 послуги.**

**РОЗДІЛ 2. СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Перелік картриджів****№ з/п** | **Найменування картриджа** |
| 1 | Canon 725 / HP CE285A |
| 2 | Canon 719 / HP CE505A |
| 3 | Canon 719H / CE505X |
| 4 | Canon 737 / HP CF283X |
| 5 | HP CF283A |
| 6 | Canon 052 / HP CF226A |
| 7 | Canon 057 / HP CF259A |
| 8 | Canon 728 |
| 9 | Canon 703 / HP Q2612A |
| 10 | Canon EP-27 |
| 11 | HP CF279A |
| 12 | HP CF230A |
| 13 | HP CF217A |
| 14 | Canon FX-10 |
| 15 | Canon 712 / HP CB435A |
| 16 | Canon 070 |
| 17 | Samsung D101S / D111S |
| 18 | Samsung D104S / D1042S / D1043S |
| 19 | Samsung D109S |
| 20 | Samsun SCX-4200 |
| 21 | Xerox 106R02778 |
| 22 | Xerox 106R02773 |
| 23 | Xerox 106R04346 |
| 24 | Xerox 106R04348 |
| 25 | Xerox 106R01378 |
| 26 | Xerox 106R02183 |
| 27 | Xerox 108R00908 |
| 28 | Xerox 106R03623 |
| 29 | HP 128A Black |
| 30 | HP 128A Cyan |
| 31 | HP 128A Magenta |
| 32 | HP 128A Yellow |
| 33 | Canon 729 Black |
| 34 | Canon 729 Cyan |
| 35 | Canon 729 Magenta |
| 36 | Canon 729 Yellow |
| 37 | HP 415A Black |
| 38 | HP 415A Cyan |
| 39 | HP 415A Magenta |
| 40 | HP 415A Yellow |
| 41 | Xerox 106R03745 Black |
| 42 | Xerox 106R03746 Yellow |
| 43 | Xerox 106R03747 Magenta |
| 44 | Xerox 106R03748 Cyan |
| 45 | Minolta TN-114/116 |
| 46 | T08 (3010C006AA) |
| 47 | Xerox 101R00474 |
| 48 | Xerox 101R00664 |
| 49 | HP CF219A |
| 50 | HP CF232A |
| 51 | Xerox 101R00555 |
| 52 | CANON 070 Black 5639C002 |

**Обґрунтування очікуваної ціни закупівлі/бюджетного призначення.**

**Розрахунок очікуваної вартості предмета закупівлі методом порівняння ринкових цін.**

**«Послуги по заправці та відновленню (регенерації) картриджів до принтерів, багатофункціональних пристроїв і копіювальних апаратів (обслуговування організаційної техніки)» (ДК 021:2015:50310000-1 - Технічне обслуговування і ремонт офісної техніки).**

Замовники, що зобов’язані здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» від 25 грудня 2015 року № 922-VIII (далі - Закон), проводять закупівлі з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою КМУ від 12 жовтня 2022 року № 1178, та з дотриманням принципів здійснення публічних закупівель, визначених Законом.

Основним методом визначення очікуваної вартості предмета закупівлі для товарів широкого вжитку та послуг є метод порівняння ринкових цін.

Для аналізу цін використовувалася електронна система закупівель Prozorro. Електронною поштою надіслано не менше 3 (трьох) запитів надавачам послуг.

Отриманий масив цінових данних з урахуванням витратних матеріалів.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учасник 1 | Учасник 2 | Учасник 3 |
| 198318,60 гривень | 177910,00 гривень | 217171,40 гривень |

Відповідно до Примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої Міністерством розвитку економіки, торгівлі, сільського господарства України від 18.02.2020 № 275, очікувана ціна за одиницю, як середньоарифметичне значення масиву отриманих даних, розраховується за такою формулою:

**Цод** **= (Ц1** **+… + Цк) / К,**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| де: |  **Цод** | - | очікувана ціна за одиницю; |
|  | **Ц1**, Ц**к** | - | ціни, отримані з відкритих джерел інформації, приведені до єдиних умов; |

Розрахунок.

Цод.1= (198318,60+177910,00+217171,40)/3=197800,00 (грн.). Приймаємо – 197800,00 (грн.) з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

Очікувана вартість всієї закупівлі - **197800,00** гривень з урахуванням податку за додану вартість.